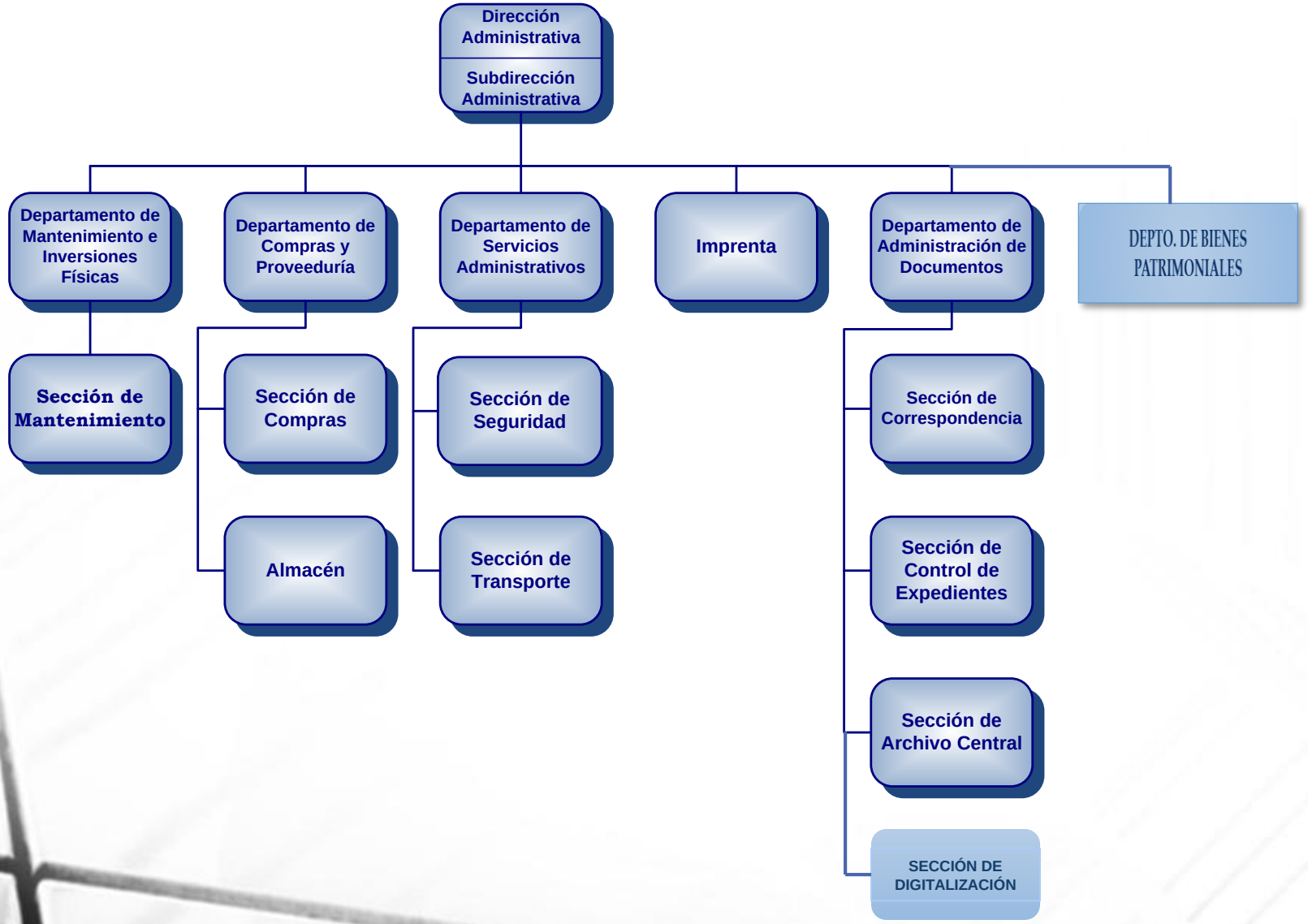
IFARHU

Instituto para la Formación y Aprovechamiento de Recursos Humanos

INFORME DE TRANSICIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
-2019-

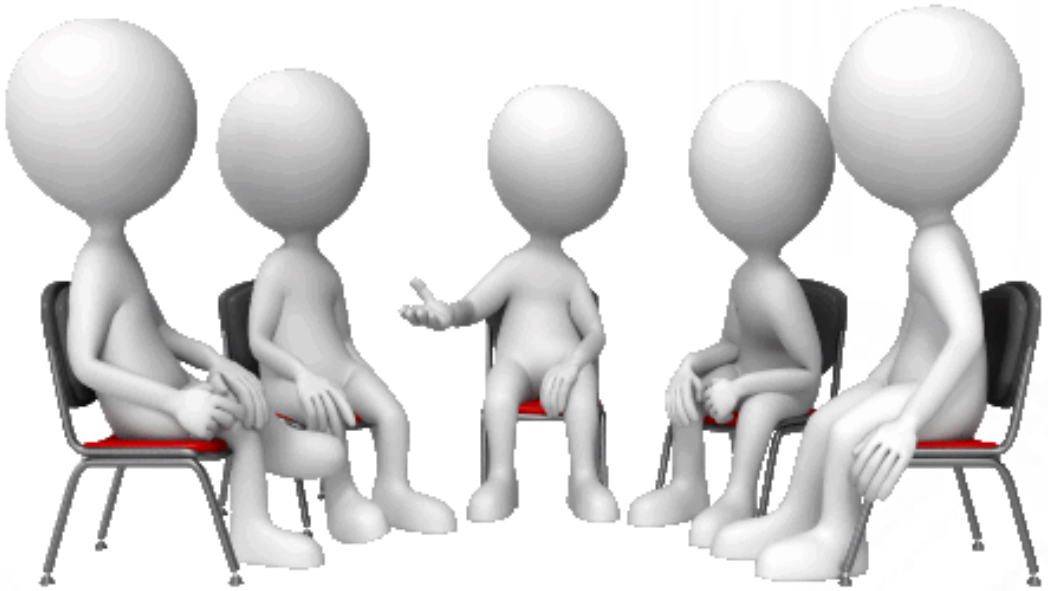
ORGANIGRAMA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NIVEL AUXILIAR DE APOYO



OBJETIVO

- Lograr el establecimiento de un óptimo y eficiente sistema administrativo, que apoye a toda la Institución en la creciente demanda de bienes y servicios a nivel nacional.



FUNCIONES

- Planificar, dirigir y coordinar las actividades de inversiones físicas, mantenimiento, compras, administración de documentos, imprenta y servicios generales que requiera la Institución en el ámbito nacional.

- Establecer, dirigir, supervisar, coordinar, controlar los métodos y procedimientos administrativos que permitan el buen desarrollo de las actividades dentro de la Institución.

- Brindar el apoyo necesario al resto de las direcciones y departamentos de la Institución, en lo referente a servicios básicos como mensajería, aseo, reproducción de documentos, servicios de transporte, entre otros.

- Velar porque se cumplan las normas administrativas y reglamentarias, con el fin de lograr el buen funcionamiento de la Institución.

SECCIÓN DE COMBUSTIBLE

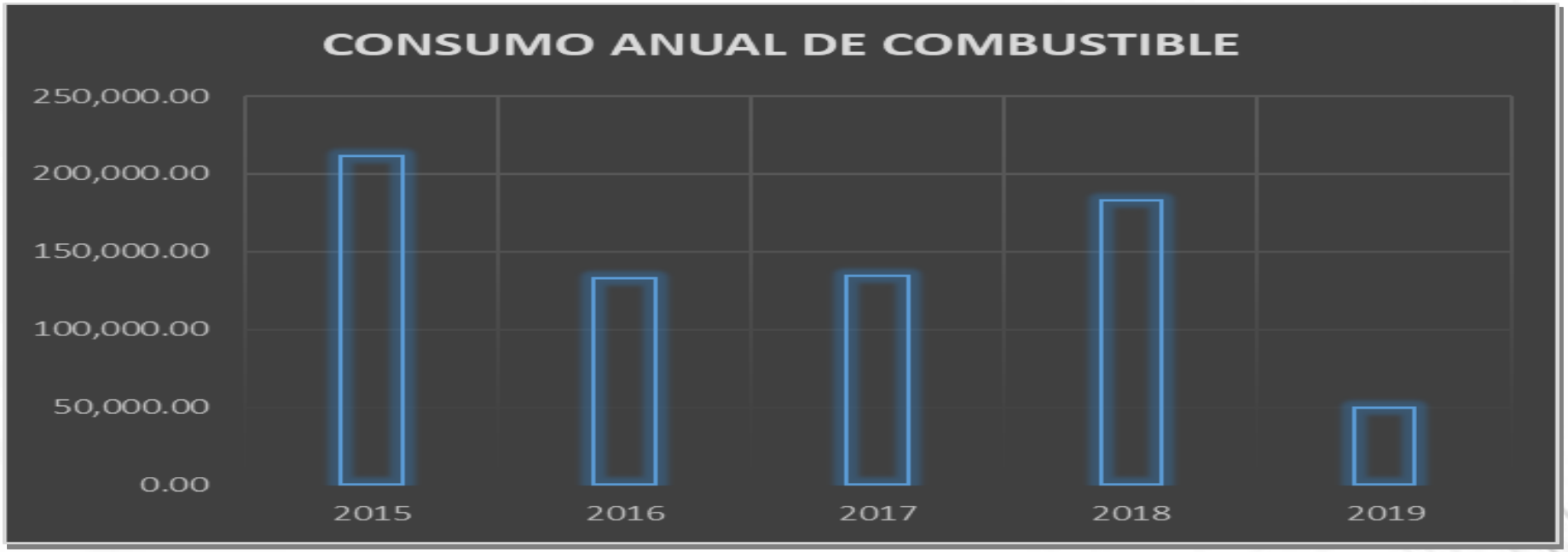
FUNCIONES:

- Se encarga de controlar, administrar y fiscalizar el consumo y abastecimiento de combustible a los vehículos y lanchas de la institución, así como también vehículos de otras instituciones que prestan apoyo durante los pagos de Beca Universal.
- A través del sistema computarizado de Petróleos Delta, .S.A. resolvemos las diferentes problemáticas que se les presenta a los vehículos: reseteo de pin, reseteo de odómetro, activar e inactivar dispositivos, designar cantidad de litraje de los vehículos, modificar transacciones diarias, entre otras.

El monto anual del contrato con Petróleos Delta, .S.A. es por B/. 200,000.00

CONSUMO ANUAL DE COMBUSTIBLE

2015	2016	2017	2018	2019
B/. 211,569.46	**B/.132,683.67**	**B/.134,332.56**	**B/.183,120.01**	**B/.49,723.94**



SECCIÓN DE VIÁTICOS

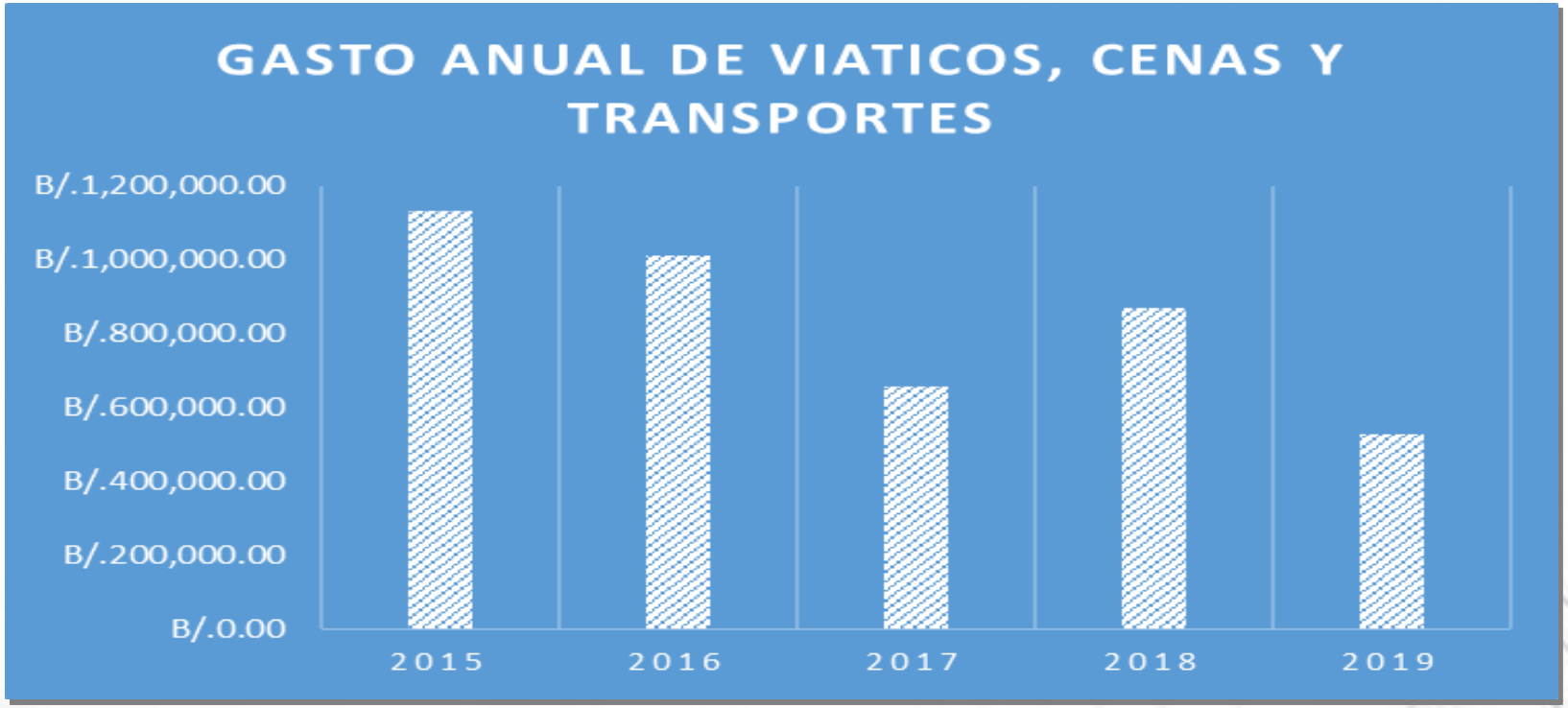
FUNCIONES:

- Control, aprobación y registro de viáticos, alimentación y transportes a nivel nacional como internacional.

- Verificar Documentación de las solicitudes de viáticos, alimentación y transportes que cumplan con los requerimientos reglamentado por parte de la Contraloría.

GASTO ANUAL DE VIÁTICOS, CENAS Y TRANSPORTES

2015	2016	2017	2018	2019
B/.1,133,951.10	**B/.1,011,967.00**	**B/.654,559.50**	**B/.869,490.10**	**B/.527,965.55**



SECCIÓN DE CAJA MENUDA

FUNCIONES:

- Realizar compras imprevistas, urgentes y que no puedan proceder mediante órdenes de compras, la cual se va alimentando con el mecanismo de reembolsos.

- Se basa en los requisitos exigidos por el manual para el uso de manejo de caja menuda de la Contraloría, quinta versión.

- Control de Libretas de caja menuda enumeradas, a nivel nacional.

Bajo la Dirección Administrativa:

- Monto máximo de B/. 5,000.00 Dirección Administrativa.

- Monto máximo de B/. 800.00 Sección de Correspondencia.

DEPTO. DE MANTENIMIENTO E INVERSIONES FÍSICAS

FUNCIONES:

- Desarrollar, conservar y operar la infraestructura física y áreas comunes de la institución basándonos con criterios, normas y principios de sustentabilidad.

- Realizar trabajos periódicamente en las diferentes regionales y centros estudiantiles: pintura, electricidad, plomería, aires acondicionados, limpieza de áreas verdes, entre otras.

- Cabe señalar que en lo que respecta a inversiones Físicas la partida presupuestaria no fue aprobada en el presupuesto por no haberla ejecutado en años anteriores por lo tanto fue eliminada.

ADECUACIONES Y MEJORAS

DEPTO. DE COMPRAS Y PROVEEDURÍA

- SECCIÓN DE COMPRAS
- SECCIÓN DE ALMACÉN

FUNCIÓN:

- La gestión del Departamento de Compras es asegurar que todos los bienes, servicios e inventario necesarios para la operaciones de la institución se ordenen y se encuentren a tiempo en los almacenes; así mismo, es responsable de controlar el costo de los bienes y debe ser capaz de desarrollar una buena negociación con proveedores.

SECCIÓN DE COMPRAS (6 cotizadores)

FUNCIONES:

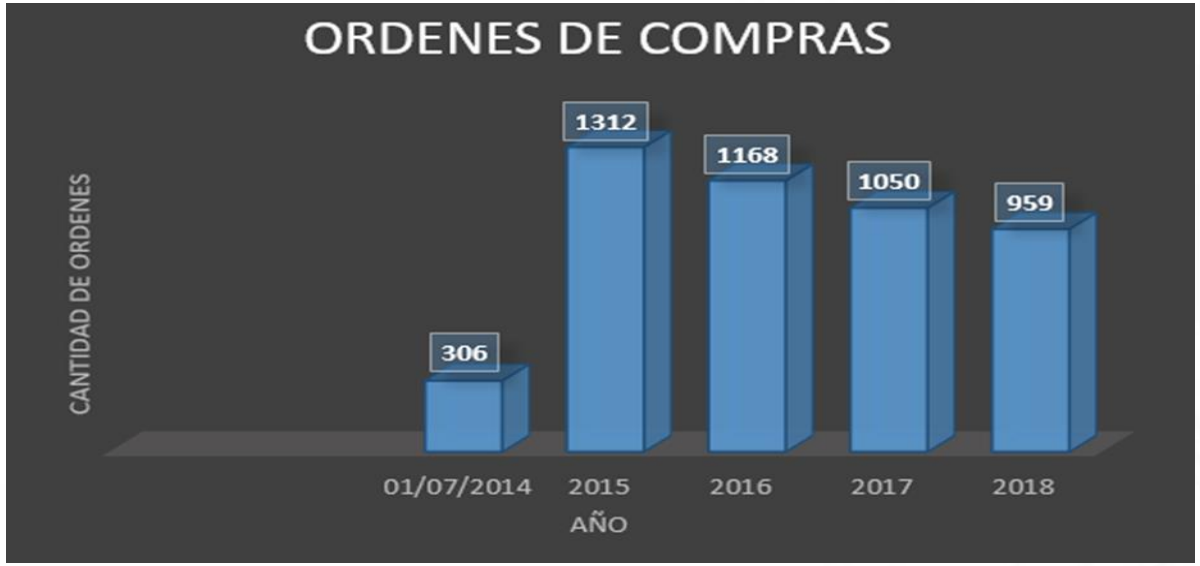
- Establecer un sistema de compras y proveeduría que permita optimizar la adquisición, distribución y control de materiales, con los requerimientos de calidad al menor costo posible, en beneficio de nuestra Institución; basándonos en las normas que regulan la contratación pública, tratando que cada acto refiera la mayor competencia y transparencia posible.

A PERFECCIONAR:

- Dominar el Sistema ISTMO (Recién Instalado)
- Capacitación del Personal (40 horas anuales).

CUADRO DE ORDENES DE COMPRAS POR AÑO

AÑO	ORDENES DE COMPRAS	ACTOS PUBLICOS MAYOR DE 3,000	ACTOS PUBLICOS MAYOR DE 10,000	LICITACIONES MAYOR DE 30,000	LICITACIONES MAYOR DE 50,000	CONTRATACION DIRECTA
2014	306	24	0	0	0	3
2015	1312	145	0	23	0	15
2016	1168	117	0	20	0	20
2017	1050	89	0	15	0	0
2018	959	18	25	4	4	0
2019	0	0	0	0	0	0



Nota: Contrataciones Directas solo en arrendamientos.

CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS 2019

CONTRATO	DESCRIPCIÓN	NOMBRES	MONTO ANUAL	MONTO TOTAL	MESES	OBSERVACIÓN	ESTADO
04-09-2018	SAN FÉLIX (LOCAL 1 y 2)	FUSHENG WU DOS (2) LOCALES COMERCIALES	19,040.28	57,120.84	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO DE 2019.
04-08-2018	CHIRIQUÍ GRANDE	COOPERATIVA SERVICIOS MULTIPLES CHIRIQUÍ GRANDE, R.L.	5,400.00	16,200.00	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO DE 2019.
04-03-2018	BOCAS DEL TORO	KING JUNG NG	26,225.76	78,677.28	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO DE 2019.
04-06-2018	PUERTO ARMUELLES	DENY DE BARDAYAN	20,092.68	60,278.04	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.
04-12-2018	SONÁ	MAQUEALI, S.A.	8,974.56	26,923.68	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.
04-11-2018	BUGABA	SANTIAGO TRIBALDOS GUERRA EDIFICACIÓN	59,851.08	179,553.24	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.
04-04-2018	PLAZA LAS CUMBRES	DESARROLLO LAS CUMBRES, S.A. MANTENIMIENTO	114,333.00 20,681.20 135,014.28	342,999.00 62,043.60 405,042.60	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO DE 2019.
04-01-2018	CORONADO	INVERSIONES FEROCC, S.A. MANTENIMIENTO DOS (2) PISOS	39,956.76 9,174.00 49,130.76	119,870.28 27,522.00 147,392.28	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO DE 2019.
04-02-2018	CASA LOS ÁNGELES (CAIPI)	ELSSIE EMY ORTIZ DE ARAÚZ	53,694.72	161,084.16	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.
04-10-2018	AGUADULCE	AGLES, S.A. DOS (2) LOCALES COMERCIALES	29,660.40	88,981.20	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.
04-05-2018	ARRAIJÁN	SHI HONG CHEN CINCO (5) LOCALES COMERCIALES EN PLANTA ALTA	59,251.56	177,754.68	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.
04-07-2018	SAN MIGUELITO	SOTO Y GOMEZ, S.A. (C.C EL MILAGRO)	68,591.76	184,775.28	36	1/1/2018 al 31/12/2020	PRESENTÓ CUENTA ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL DE 2019.

CONTRATO	DESCRIPCIÓN	NOMBRES	MONTO ANUAL	MONTO TOTAL	MESES	OBSERVACIÓN	ESTADO
04-00-2019	PLANTA CENTRAL	UNICORP TOWER PLAZA MANTENIMIENTO TOTAL PISOS: PB (CAJA, ALMACEN, DEPOSITOS), M, E4 (DEPOSITO Y ESTACIONAMIENTOS), E5 (DEPOSITO Y ESTACIONAMIENTOS), PISOS: 6, 7, 8, 9, 10, 15, 16 y 17.	1,616,042.40 221,154.00 1,837,196.40	5,511,589.20 663,462.00 6,175,051,20	12	1/1/2019 AL 31/12/2021 PENDIENTE DE APROBACIÓN DE LA NUEVA ADMINISTRACIÓN	- EN ESPERA DE CORRECCIÓN DE LOS REGISTROS PUBLICOS POR LIMITACION DE DOMINIOS POR PARTE DEL ADMON. DEL EDIFICIO. -UNA VEZ CORREGIDO PARA LA APROBACIÓN DEL CONSEJO NACIONAL DEL IFARHU.
04-13-2018	COLÓN	INV. EXITO INVESTMENT, S.A. TRES LOCALES COMERCIALES	71,301.68	213,905.04	36	1/1/2018 al 31/12/2020	SUBSANACIÓN: POR DIFERENCIA EN EL METRAJE.
04-00-2019	TORTÍ	KAM CHUNG CHU	17,334.00	17,334.00	36	1/1/2019 AL 31/12/2021	FALTA AVALUO POR LA CONTRALORIA.
04-01-2017	24 DE DICIEMBRE	JFM GALERAS, S.A. TRES PISOS SEIS GALERAS: • CAJA • ARCHIVOS (2) • BIENES PATRIMONIALES • ALMACEN • IMPRENTA AREA CERRADA DE ESTACIONAMIENTOS	545,646.36	1,636,939.08	36	1//1/2017 al 31/12/2019	PRESENTO CUENTAS ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO DE 2019. CONTRATO VENCE ESTE AÑO.

SECCIÓN DE ALMACÉN

FUNCIÓN:

❑Mantener un sistema de almacenamiento, distribución y entrega eficiente de los útiles, materiales, mobiliario y equipo, en beneficio de las diferentes dependencias de la Institución a nivel nacional.

❑**BODEGAS:**

✓Dos (2) almacenes planta baja.

✓Una (1) bodega en Panamá Este (24 de dic.)

DEPTO. DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

FUNCIÓN:

Establecer y brindar un servicio eficiente y de calidad a todas las unidades administrativas que conforman la Institución.

- ***SECCIÓN DE SERVICIOS MANUALES (ASEO).***

FUNCIÓN:

- Brindar el servicio de aseo en todas las áreas administrativas.
- Contamos con diez colaboradores en la sede central, un personal de aseo por piso, apoyos de dos colaboradores por pisos cuando se amerite.

Sección de Transporte (19 conductores, 1 Mecánico y su ayudante en la Sede Central)

- ❑ 147 vehículos
  - 63 pick up
  - 18 sedanes
  - 14 rav-4
  - 1 bus 60 pas.
  - 14 bus de 30 pas.
  - 13 bus de 15 pas.
  - 4 bus de 12 pas.
  - 4 four weels
  - 4 camiones
  - 2 panel
  - 2 Buses Oficinas

•5 Land Cruiser Prado
•1 vehículo de utilidad (golf).
•1 Ford Explorer
•1 Dodge Durango (Dirección General)

- ❑ 115 GPS

(los más utilizados y en función).

- ❑ Se verifica:

(velocidad, ubicación, gasto de combustible, ruta, etc.)

Flota acuática

- 6 LANCHAS

- La Palma, provincia de Darién
- Emberá-Wounaan, provincia de Darién
- Bocas de Toro (Changuinola)
- Bocas del Toro (Isla Colón)
- Bocas del Toro (Chiriquí Grande)
- Comarca de Guna Yala (Narganá)

Sección de Seguridad

- 8 Seguridad en Sede Central y 19 seguridad a nivel nacional.
- Contamos con 4 armas con todos los permisos legales.

(Jefe de Seguridad, Seguridad del área de Caja, Escolta de la Dirección General y Secretaría General).

Todos cuentan con los debidos permisos para portar armas y el personal esta capacitado en el manejo de armas.

- Contamos con 110 cámaras de seguridad en la sede central controlado por un sistema CCTV (circuito cerrado de TV) y 56 cámaras a nivel nacional en las diferentes Dependencias.
- Servicio Privado de Seguridad y Vigilancia
  - Sede central y Panamá Este - cobertura las 24 horas
  - Direcciones y agencia regionales de 4:00 p.m. a 8:00 a.m.
  - Sábados, Domingos y días feriados servicio de 24 horas.

Sección de Mensajería Interna y Externa

- 13 Mensajeros en Sede Central
- Son los encargados de llevar los documentos a los diferentes pisos y a nivel externo

DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS

FUNCIONES:

- Custodiar mediante labores administrativas y archivistas los expedientes de los programas de Crédito y Asistencia Educativa, además de brindar un servicio eficiente de consultas y archivos dirigidos a usuarios internos y externos.

- Administrar la correspondencia general de todos los archivos de gestión interna y externa de la Institución, mediante el sistema centralizado y sistematizado de registro, recepción, control y distribución nacional e internacional (valijas).

- Organización, descarte y transferencia de archivos, cumpliendo con las disposiciones legales archivísticas que rigen en nuestro país.

SECCIONES	
Sección de Correspondencia Servicio Centralizado de recepción y distribución a nivel nacional (servicio de valijas puerta a puerta) e internacional (courier).	
Sección de Expedientes Administra todos los expedientes de Becas y Crédito Educativo a nivel nacional.	
Sección de Archivo Central Repositorio que conserva el fondo documental patrimonio de esta entidad únicamente de valor financiero, legal y administrativo según principios archivísticos: períodos 1967 – 2018.	
Unidad de Digitalización y Microfilmación Uso del sistema (e-Capture) para digitalizar la documentación física de valor financiero a soporte de imagen.	

DEPTO. DE IMPRENTA

FUNCIÓN:

- Mantener un servicio de calidad en cuanto a la reproducción de documentos, panfletos, trípticos, folletos, memorias y artes gráficas en general.
- Confección de Micro perforados, calcomanías, tarjetas de presentación, papel y sobres membretados, etc.
- Contamos con personal idóneo: Diseñador gráfico y personal capacitado para operar las máquinas reproductoras.

DEPTO. DE BIENES PATRIMONIALES

FUNCIONES:

- Registrar y etiquetar todos los mobiliarios y equipos que entren al Almacén, ya sea por orden de compra, donación y permuta, además de registrar los terrenos que formen parte del patrimonio de la Institución.

- Velar por el cuidado y buen uso de los bienes del IFARHU.

- Realizar todo trámite de descartes, donación, chatarreo, permutas y remates de activos.

PERMUTAS

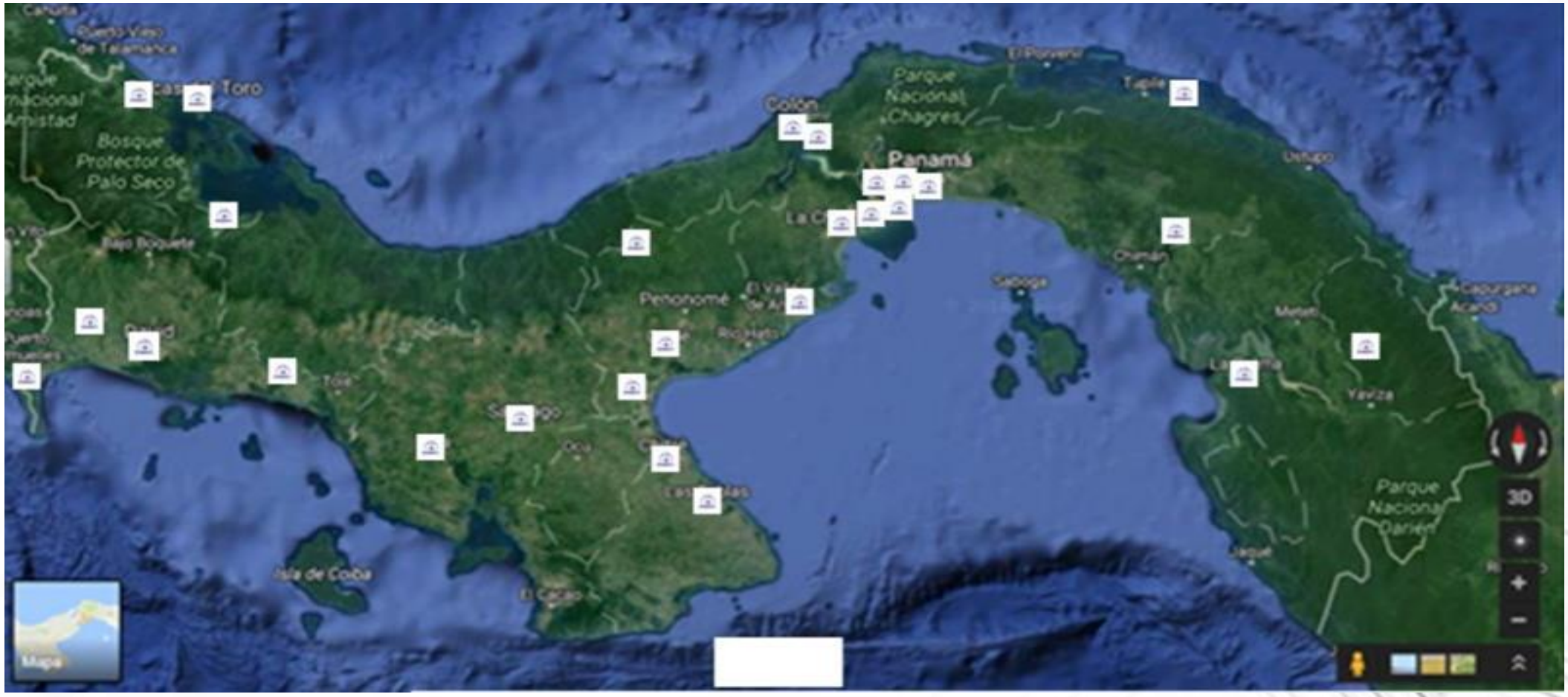
BIEN SALIENTE	BIEN ENTRANTE
MITSUBISHI L-200, PLACA No.003602 MITSUBISHI ROSA, PLACA No.007477 MITSUBISHI ROSA, PLACA No.007478	UNA (1) IMPRESORA MULTIFUNCIONAL UNA (1) SILLA TIPO SECRETARIA UNA (1) SILLA TIPO PRESIDENTE
TOYOTA HI LUX, PLACA No.000692	UN (1) A/A DE 9,000 BTU Y UNA (1) SUMADORA ELECTRICA
MITSUBISHI MONTERO, PLACA 010781 TOYOTA LAND CRUSIER, PLACA 009943	UN (1) A/A DE 9,000 BTU Y TRES (3) DISPENSADORES DE AGUA

DEPARTAMENTO DE BIENES PATRIMONIALES
BIENES INMUEBLES DEL IFARHU

PROVINCIA	UBICACION	FINCA	TOMO	FOLIO	SUPERFICIE	SITUACION
COCLÉ	PENONOMÉ	11865	1639	422	3H+23,155M2	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
HERRERA	CHITRÉ	14818	R-4660	D-6	12498,48	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
LOS SANTOS	LAS TABLAS	4646	646	358	1H+100M2	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
LOS SANTOS	LAS TABLAS	13761	9677	9	3207,M207DC2	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
PANAMÁ OESTE	CHORRERA	107129	R-6308	D-5	2152	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
VERAGUAS	SANTIAGO	11767	R-953	D-7	5,40077	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
BOCAS DEL TORO	ISLA COLÓN	613	69	440	200	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
BOCAS DEL TORO	CHANGUINOLA					SE COMPRÓ UN TERRENO NUEVO, ACTUALMENTE EN ASESORÍA LEGAL PARA SU REGISTRO EN EL REGISTRO PÚBLICO
COLÓN	DAVIS	1320	19632	D-1	2H+9,095,07M2	ACTUALMENTE SOMOS ADMINISTRADORES, ASIGNADO A TÍTULO GRATUITO Y PERMANENTE. PERTENECE A LA ARI.
DARIÉN	LA PALMA				2 HECTÁREAS	PENDIENTE DE TRASPASO ACUERDO MUNICIPAL DE MAYO DE 1997.
CHIRIQUÍ	DAVID	245	38	192	2 H+2932,91M2	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO
GUNA YALA						LOTE CEDIDO POR PARTE DEL CONSEJO DE COMARCAL DE GUNA YALA (FECHA 3 DE ABRIL DE 2007)
COCLESITO						PENDIENTE DE TRAMITE DE LEGALIZACION
PANAMÁ OESTE	CAPIRA	407568	1248	138	1,875.38	REGISTRADO EN EL REGISTRO PÚBLICO. TERRENO MEDIANTE JURIDICCION COACTIVA (JUZGADO EJECUTOR)
DARIÉN	EMBERA WOUNAAN					LA GOBERNACION NOS CEDIO UN ESPACIO PARA OCUPAR LA OFICINA DE ESTA REGIONAL

NOTA: PARA ACTUALIZAR LOS VALORES SEGÚN ESCRITURAS PÚBLICAS SE REQUIERE UN REAVALUO DE LOS MISMOS.

IFARHU A NIVEL NACIONAL



DIRECCIONES PROVINCIALES

SEDE CENTRAL,
EDIFICIO UNICORP
BUSINESS PLAZA,
AVE. RAMON ARIAS

BOCAS DEL TORO,
CHANGUINOLA,
PLAZA CHANGUINOLA

CHIRIQUÍ, DAVID,
VIA INTERAMERICANA,
FRENTE AL MEDUCA

VERAGUAS, SANTIAGO,
BARRIADA HILDA,
DETRÁS DEL ESTADIO
ARISTOCLES CASTILLO

LOS SANTOS,
LAS PALMITAS DE LAS
TABLAS, DETRÁS DE LA
IGLESIA SANTA LIBRADA

HERRERA, LA ARENA DE
CHITRÉ, VIA
CIRCUNVALACIÓN,
ENTRANDO POR EL
HOTEL CUBITÁ

COCLÉ, PENONOMÉ,
ENTRANDO POR EL
HOTEL PRADERA,
FRENTE A COCHÉZ Y CIA.

PANAMÁ OESTE,
LA CHORRERA, BARRIO
LA SEDA

COLÓN, PLAZA SILVER
CITY, ANTES DE LOS 4
ALTOS

DARIÉN, LA PALMA,
CARRETERA PRINCIPAL,
BAJO CHIQUITO

AGENCIAS

Aguadulce, Coclé

Barriada la Trinidad a un costado de la antigua clínica Beatríz

Chiriquí Grande

Ubicada en frente del Cuartel de Bomberos

Bugaba, Chiriquí

Frente al cuartel de bomberos, diagonal al parque Manuel Amador Guerrero

Coronado, Panamá Oeste

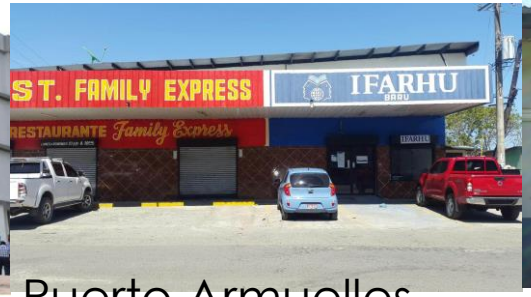
Plaza The Village, en frente del Machezato, Edificio #56

Panamá Norte, Las Cumbres

Plaza Las Cumbres al frente del colegio Francisco Beckman

Panamá Este, 24 de diciembre

Calle principal de la 24 de Diciembre detrás de Cochez y Cia.



Puerto Armuelles, Chiriquí

Al lado de taller de repuesto de bicicletas, enfrente del cuartel nacional

Soná, Veraguas

Avenida central, diagonal a la escuela Miguel Alba

Tortí, Panamá Este

Carr. Panamericana, TortÍ, Panamá

Arraiján, Panamá Oeste

Carretera Panamericana; Vista Alegre.

CENTROS ESTUDIANTILES

Provincia de Chiriquí, Distrito de David, Carretera Interamericana, Campo Alegre,
Niñas 50 – niños 30

Provincia de Veraguas, Distrito de Santiago, Barriada la Hilda,
Niñas 42 – niños 46

(C.E.I. Victoriano Lorenzo) Provincia de Coclé, Distrito de Penonomé, Urbanización El Prado, Carretera Interamericana,,
Niñas 36 – niños 36

(C.E.I. Omar Torrijos Herrera) En Coclesito, Provincia de Colón, Distrito de Donoso,
Niñas 35 – niños 35

(C.E.I. María Isabel García) Provincia de Los Santos, Distrito de Las Tablas, Corregimiento de Las Palmitas,
Niñas 25 – niños 50.

(C.E.I. Sión A. Cohen) Provincia de Herrera, Distrito de Chitré, La Arena, Vía Circunvalación,
Niñas 27 – niños 49

Provincia de Colón, Antiguo Fuerte Davis, Residencial José D. Bazán, Edificio No. 600,
Niñas 23 – niños 10

Provincia del Darién, Distrito La Palma,
Niñas 45 – niños 51

DIRECCIÓN COMARCAL

Guna Yala

Ngäbe-Buglé
(San Félix)

Emberá

LOGROS 2015-2019

- Sistema GPS vehicular para mayor control de los vehículos.
- Renovación de la flota vehicular y acuática.
- Permutas de autos con más de 10 años de estar sin uso a cambio de bienes necesarios para la institución.
- Servicio de seguridad privada a nivel nacional por tres años (abril 2017-2020).
- Se adquirió más de 165 cámaras de video vigilancia a nivel nacional.
- Actos Públicos para realización de la feria Edúcate 2016-2019 y su publicidad.
- Adecuación y equipamientos a los diferentes centros estudiantiles (camarotes, colchones, cortinas, electrodomésticos, uniformes para cocineras, entre otros).

PENDIENTES

- Mantenimiento de Aires Acondicionados a nivel nacional. Licitación Pública 2019-1-20-0-08-LP-007050, En espera de observaciones al informe de la comisión verificadora. (tres años sin el mantenimiento).
- Se tramitó actos para los diseños de planos para Centro Estudiantiles: Chiriquí, Darién y Colón. (pendientes actos de construcción).
- Se tramitó actos para los diseños de planos para las Direcciones provinciales de Panamá Oeste y Veraguas. (pendientes actos de construcción).
- Pendiente de apertura del Centro Estudiantil de la Comarca de Guna Yala. (Por conexión de agua potable en la isla de Narganá).
- Diseño y construcción de Agencia en Isla Colón (Bocas del Toro). ¡Urgente!

GRACIAS POR SU ATENCIÓN…